



## AJUNTAMENT DE SANT PERE DE VILAMAJOR

### Reglament Intern del Centre d'Estudis Local

#### **PREÀMBUL**

El 25 de juny de 2001 la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor aprovà la creació del "Centre d'Estudis de Sant Pere de Vilamajor". Aquest Centre, depenent de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor, funcionarà segons el següent reglament:

#### **Article 1. Naturalesa i objecte**

El "Centre d'Estudis de Sant Pere de Vilamajor", és un òrgan tècnic intern adscrit a l'Àrea de Cultura que té com a objecte el següent:

- a) Preservar i deixar constància escrita de la història, l'economia, les tradicions del nostre entorn i de qualsevol altre tema cultural que sigui d'interès pel municipi.
- b) Assessorar a particulars o a les entitats públiques o privades que ho requereixin.
- c) Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda.

#### **Article 2. La ubicació**

La ubicació del Centre d'Estudis Local serà aquella la qual mitjançant Decret d'Alcaldia l'Ajuntament destini les dependències del Centre.

#### **Article 3. La composició**

El Centre d'Estudis Local està compost per l'Alcalde/ssa, pel Regidor/a de Cultura, col·laboradors o padrins i pels membres nomenats per l'Alcalde/ssa a proposta del Consell del Centre.

#### **Article 4. L'estructuració**

El Centre d'Estudis està estructurat com a grup operatiu sense naturalesa orgànica i amb caràcter de col·laboració desinteressada i sense meritament de retribució.

#### **Article 5. La gestió**

La gestió del Centre d'Estudis Local recaurà en el Consell del Centre.

#### **Article 6. Les funcions del Consell**

Les funcions del Consell són:

- a) Establir les directrius per aconseguir els objectius i finalitats del Centre.
- b) Aprovar els nous padrins del Centre.



- c) Proposar a l'Ajuntament el pressupost anual.
- d) Proposar el Coordinador del Centre.
- e) Proposar l'ampliació o renovació dels membres del Centre.
- f) Proposar la modificació del reglament del Centre.

#### **Article 7. Règim de convocatòries.**

Les reunions del Consell seran convocades per correu electrònic als membres amb una setmana d'antelació. Els membres de la comissió hauran de confirmar la seva assistència a través de correu electrònic en el termini de 5 dies naturals des de la data d'enviament de la convocatòria.

El Consell s'entendrà vàlidament constituïda quan hi concorrin la meitat més un dels membres que el componen.

#### **Article 8. Règim de sessions.**

Les reunions del Consell podran ser ordinàries o extraordinàries. Les ordinàries es celebraran un cop l'any de manera ordinària. Les de caràcter extraordinari es celebraran en qualsevol moment, sempre que convingui, a proposta d'un terç del numero legal de membres del Consell o a proposta de la presidència. Els membres del Consell prendran les decisions per consens. Quan no sigui possible se sotmetran a votació. En cas d'empat el president tindrà vot de qualitat.

De cada reunió la Secretaria estendrà una acta on es reflectiran els acords. L'acta serà lliurada als membres del Consell amb la convocatòria i ordre del dia de la nova reunió, que comptarà d'un primer punt que serà l'aprovació de l'acta de la reunió anterior, quedant reflectides les possibles esmenes a l'acta.

#### **Article 9. La presidència**

La presidència del Centre recau en la figura de l'Alcalde/ssa de Sant Pere de Vilamajor i té les següents funcions:

- a) La presidència del Consell
- b) La convocatòria del Consell.
- c) La representació del Centre d'Estudis
- d) El nomenament dels membres del Centre.
- e) El nomenament del Coordinador del Centre

#### **Article 10. El Regidor**

El Regidor/a de Cultura serà membre nat del Centre d'Estudis, formarà part del Consell i té les següents funcions:

- a) Canalitzar la comunicació entre el Centre i l'Ajuntament.
- b) Autoritzar les despeses del Centre d'Estudis.



#### **Article 11. El Coordinador**

El Coordinador, que compta amb la col·laboració de la resta de membres del Centre, té les següents funcions:

- a) La gestió dels recursos humans, tècnics i materials del Centre.
- b) La gestió administrativa del Centre.
- c) La coordinació dels grups de treball.
- d) La relació amb altres entitats o centres similars.
- e) La custòdia de la documentació del Centre.

Proposat pel Consell l'Alcalde/ssa escollirà d'entre els seus membres el Coordinador per un període de dos anys sense perjudici de ser reelegit.

El Coordinador, per raons organitzatives de l'ajuntament no podrà ser personal del mateix.

#### **Article 12. El secretari**

Actuarà com a secretari del Consell el que ho sigui de la Corporació Municipal.

#### **Article 13. Els grups de treball**

Es poden crear grups de treball amb una finalitat concreta formats per membres del Centre i/o persones alienes. Aquests grups de treball seran coordinats pel Coordinador i rebran l'assessorament adequat per tal d'assolir els seus objectius amb la major qualitat possible.

#### **Article 14. El padrinatge**

Es podrà crear la figura del padrinatge a totes aquelles persones, empreses, entitats o institucions que desitgin col·laborar desinteressadament en el manteniment econòmic, material, tècnic o humà del Centre. Els col·laboradors o padrins no formaran part del Consell.

#### **Article 15. El pressupost del Centre**

L'Ajuntament assignarà anualment una partida pressupostària dins l'àrea de Cultura per ajudar econòmicament a les despeses que es derivin de l'activitat del Centre. Aquesta partida serà aprovada pel Ple Municipal com a part del pressupost municipal anual.

#### **Article 16. La dissolució**

El Centre d'Estudis de Sant Pere de Vilamajor es dissoldrà quan així ho acordi la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor. L'acord es comunicarà als membres del Centre d'Estudis, i s'exposarà al públic en el taulell d'anuncis pel coneixement general.